

An der Hochschule für Bildende Künste Braunschweig ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die unbefristete Stelle der

Assistenz der Institutsleitung/Wissenschaftlicher Dienst

-Entgeltgruppe 13 TV-L-

in Vollzeit (z.Zt. 39,8 Stunden/Woche) in der Geschäftsstelle des Instituts Freie Kunst zu besetzen. Die Stelle ist nicht teilzeitgeeignet. Dienort ist Braunschweig.

Die Hochschule für Bildende Künste Braunschweig/University of Art ist eine international orientierte, künstlerisch-wissenschaftliche Hochschule mit Promotions- und Habilitationsrecht. Mit etwa 1.000 Studierenden in den Studienbereichen Freie Kunst, Kunstpädagogik/Kunst Lehramt, Darstellendes Spiel, Design, Visuelle Kommunikation, Kunstwissenschaft und Medienwissenschaften gehört die HBK Braunschweig zu den großen Kunsthochschulen in Deutschland.

Zum operativen Aufgabenspektrum, das unter der Gesamtverantwortung der Institutsleitung wahrzunehmen ist, gehören insbesondere die Koordination der Arbeit der am Institut lehrenden Künstlerinnen- und Künstlerpersönlichkeiten, die Mitorganisation der Open Studios und der Diplomausstellungen, sowie diverser Aufnahmeverfahren. Zudem die Verwaltungsangelegenheiten des Faches, die Ressourcenplanung, und das institutsinterne Finanzmanagement inkl. Kontrolle der Mittelbewirtschaftung, die Koordination von Stellenbesetzungsverfahren, die Erfassung und Aufbereitung von Informationen und Daten z.B. für Evaluationen oder die Mitwirkung bei Öffentlichkeitsarbeit. Weitere Aufgaben sind die Unterstützung der/des Studiengangverantwortlichen bei der Entwicklung und Optimierung der Studiengänge, die Mitwirkung bei der Lehrveranstaltungsplanung, die studienangabezogene Studierendenberatung und die Unterstützung bei der Koordination der Werkstätten.

Anforderungsprofil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom, Master oder Magister)
- Nachgewiesene eingehende Berufserfahrungen auf dem Gebiet von Kunst, künstlerischen Entwicklungsvorhaben und dem Management entsprechender Prozesse
- Befähigung zur intensiven Kommunikation mit den lehrenden Professorinnen und Professoren des Instituts
- Erfahrungen mit Studiengangentwicklung und -akkreditierung sind erwünscht
- Kenntnisse von Verwaltungsstrukturen und -abläufen an Hochschulen sind erwünscht
- Kenntnisse in der Anwendung gängiger Büro- und Verwaltungssoftware
- Initiative, Umsetzungsstärke, Team- und Kommunikationsfähigkeit, Gremienerfahrung und Verhandlungsgeschick sind Voraussetzungen für eine erfolgreiche Arbeit im Institut Freie Kunst und für die konstruktive Zusammenarbeit mit der zentralen Verwaltung der Hochschule.

Die Bezahlung erfolgt je nach tatsächlicher Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 13 TV-L. Weitere Auskünfte erteilt das Personaldezernat über bewerbung@hbk-bs.de.

Die Hochschule für Bildende Künste Braunschweig fördert Frauen im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten und tritt für Geschlechtergerechtigkeit und personelle Vielfalt ein. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Ein Nachweis ist beizufügen

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte ausschließlich in digitaler Form (in einer zusammenhängenden Datei im PDF-Format), bis zum **17. Mai 2021** per Mail an: **Bewerbung@hbk-bs.de**. Bewerbungskosten können nicht erstattet werden. Im Betreff geben Sie bitte „Stellenausschreibung Wiss. Dienst IFK“ an. Bitte beachten Sie, dass Bewerbungen in anderen Dateiformaten oder Links zu weiteren Unterlagen nicht berücksichtigt werden. Bewerbungskosten können nicht erstattet werden.

Zum Zwecke der Personalauswahl werden auf der Grundlage von § 88 NBG (Beamt*innen) bzw. auf der Grundlage von § 12 NDSG i.V.m. § 88 NBG (nicht beamtete Beschäftigte) personenbezogene Daten verarbeitet. Im Falle der Nichtauswahl werden die Bewerbungsunterlagen und sämtliche personenbezogenen Daten sechs Monate nach rechtskräftigem Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet bzw. gelöscht. Detaillierte Hinweise zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren finden Sie hier: www.hbk-bs.de/aktuell/stellenausschreibungen .