

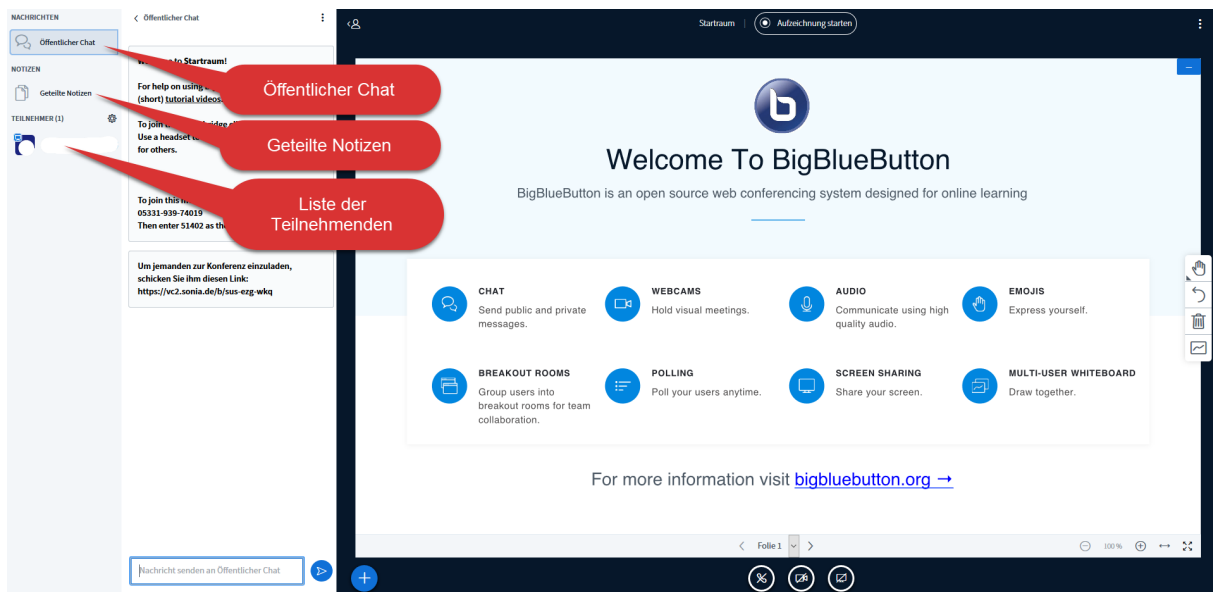
# Online-Tagung „Vanitas als Wiederholung“ über den Webdienst *BigBlueButton*

## Allgemeine Hinweise zur Benutzung von *BigBlueButton*

Die Tagung findet als Videokonferenz über den Dienst *BigBlueButton* statt, der von der HBK Braunschweig zur Verfügung gestellt wird. Alle Teilnehmer\*innen der Tagung (also Vortragende wie Zuschauende) werden sich im selben virtuellen Raum befinden. Um eine gute, störungsfreie Kommunikation zu gewährleisten, bitten wir darum, dass alle Anwesenden ihre Mikrofone auf stumm stellen und erst dann aktivieren, sobald sie vortragen oder sich zur Diskussion melden. Während wir die **Redner\*innen** bitten, ihre **Kameras einzuschalten**, müssen wir die **Zuschauer\*innen** bitten, ihre **Kameras ausgeschaltet** zu lassen. Bei den Diskussionen können sich die Zuschauer\*innen über die Chat- und die Handheben-Funktion zu Wort melden und ggf. dann Kamera und Mikrofon aktivieren.

## Allgemeine Struktur von *BigBlueButton*

Die Konferenzoberfläche besteht aus zwei Teilen. Links ist üblicherweise die **Teilnehmerliste** zu sehen. Hier können der öffentliche Chat und die geteilten Notizen geöffnet werden, die sich dann neben der Teilnehmerliste öffnen. Rechts befindet sich der **Inhaltsbereich**. Hier werden Videos, Präsentationen oder Bildschirmfreigaben angezeigt. Jedes Element kann ausgeblendet oder im Vollbildmodus dargestellt werden. Der linke Bereich kann durch Anklicken des Person-Symbols (oben links im Inhaltsbereich) aus- oder eingeblendet werden. Die Ansicht kann jede\*r Nutzer\*in jeweils individuell einstellen.



## Vorbereitung

*BigBlueButton* läuft über den Internetbrowser und benötigt keinen vorherigen Download. Um eine stabile Verbindung zu gewährleisten, bitten wir jedoch Sie darum, sich die neuste Version ihres Internetbrowsers herunterzuladen. Bei Windows eignet sich am besten Google Chrome (Der kostenlose Download ist hier zu

finden:<https://support.google.com/chrome/answer/95346?co=GENIE.Platform%3DAndroid&hl=de>)

Bei Apple-Geräten eignet sich am besten Safari (<https://support.apple.com/de-de/HT204416>).

Testen Sie im Vorfeld Ihre technischen Geräte: Funktionieren Mikrofon und Ihre Kamera? Es empfiehlt sich zumeist, ein Headset mit integriertem Mikrofon oder ein Standmikrofon zu verwenden, damit die Tonqualität angemessen ist. Neuere Laptops haben oft auch gute Mikros eingebaut.

Testen Sie bitte auch, ob Sie über Ihre Webcam gut zu sehen sind. Wir bitten darum, dass Sie bei Ihrem eigenen Vortrag Ihren Laptop erhöht, z.B. auf einem Bücherstapel, platzieren, um gut im Bild zu sein. Wählen Sie möglichst einen neutralen, einfarbigen Hintergrund für Ihren Vortrag und stellen Sie sicher, dass sich die Hauptlichtquelle möglichst hinter Ihrem Computer befindet, um eine optimale Belichtung zu gewährleisten. Nehmen Sie von einem Ort (in Ihrer Wohnung) teil, an dem Sie über eine stabile Internetverbindung verfügen. Schließen Sie (vor allem während Ihres Vortrages) Programme, die im Hintergrund laufen und stören könnten, z.B. E-Mail-Programme.

### Zugang zur Tagung

Bitte loggen Sie sich mit Ihrem Vor- und Nachnamen bei *BigBlueButton* ein und betreten Sie etwa 10 Minuten vor Beginn der Tagung sowie 10 Minuten vor Ihrem eigenen Vortrag den virtuellen Tagungsraum. Der Zugangslink wird Ihnen per E-Mail zugesandt, Sie finden ihn aber auch auf dem Flyer als QR-Code und zudem hier: <https://www.hbk-bs.de/forschung/forschungsprojekte/vanitas-in-den-kuensten-der-gegenwart/>

Er ist für die gesamte Dauer der Tagung zu verwenden, also auch, wenn Sie zwischendurch den Raum verlassen sollten. Sollte es technische Schwierigkeiten geben, finden Sie in den versandten E-Mails und auf der Website Ersatzlinks.

### Vorträge

Vor Ihrem eigenen Beitrag werden Sie zum Präsentator ‚befördert‘ und können über das Plus-Symbol (unten links) eine Präsentation hochladen und diese für alle Teilnehmer\*innen der Tagung sichtbar machen. Ihre Präsentation speichern Sie bitte als **PDF-Format**. Parallel können Sie Ihren Vortrag ins Mikrofon sprechen. Die Bilder bzw. die ganze PDF-Datei sollte am besten komprimiert werden, damit eine reibungslose Präsentation oder Ladeschwierigkeiten gewährleistet ist. Zudem können Videos per Webadresse im Chat teilen.

### Diskussion

Fragen können per **Handhebe-Funktion** gestellt werden. Die Handhebe-Funktion finden Sie, sobald Sie mit der linken Maustaste auf Ihren eigenen Namen in der Teilnehmerliste klicken und dann auf „Status setzen > Hand heben“ gehen. Alternativ können Sie auch eine kurze Nachricht im **öffentlichen Chat** oder an den oder die Moderator\*in schicken. Der\*die Moderator\*in setzt Sie dann auf die Redner\*innenliste. Im Chat wird der Name des/ der Fragenden sowie der eingegebene Text für alle Teilnehmenden sichtbar angezeigt. Denken Sie daran, dass der Moderator oder die Moderatorin nicht durchgängig alle Interaktionsmöglichkeiten im Blick haben kann und es evtl. einen Moment dauert, bis er oder sie Sie aufruft. Bitte aktivieren Sie erst dann Ihr Mikrofon.

### Aufzeichnung

Damit die Inhalte der Tagung einem größeren Publikum zur Verfügung gestellt werden können, soll die Tagung aufgezeichnet werden. Beim Betreten der Videokonferenz muss jede\*r Nutzer\*in einzeln der Aufzeichnung zustimmen. Sollten Sie als Redner\*in damit nicht einverstanden sein, geben Sie uns bitte Bescheid.

### Weitere Informationen

Sofern sie mit BigBlueButton noch nicht vertraut sind, finden Sie hier eine ausführliche Handreichung zur Nutzung des Dienstes, zusammengestellt von der TU Chemnitz (<https://wiki.sonia.de/display/anonymous/BigBlueButton>). Auch der Dienst selbst stellt unter <https://bigbluebutton.org/html5/> eine Reihe von Tutorial-Videos zur Verfügung.

Darüber hinaus bieten wir allen Redner\*innen einen Einführungstermin an, bei dem auch die eigene Präsentation getestet werden kann. Dafür wenden Sie sich bitte an Julia Berger: [ju.berger@hbk-bs.de](mailto:ju.berger@hbk-bs.de)