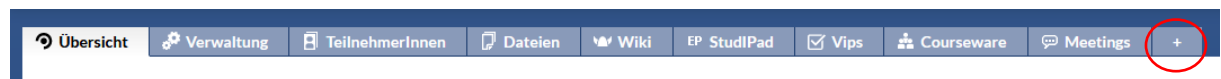




## Meinungs- und Informationsaustausch - Forum auf Stud.IP

Das Lernmanagementsystem *Stud.IP* bietet Lehrenden die Integration eines Forums für Ihre Veranstaltung. Damit kann zeit- und ortsunabhängig eine Plattform für den textbasierten Austausch von Meinungen und Informationen erstellt werden.

1. Rufen Sie zunächst Ihre Veranstaltung auf Stud.IP auf. Klicken Sie auf das + Symbol auf dem Veranstaltungsreiter, welches Ihnen die Integration diverser Inhaltselemente ermöglicht.



2. Setzen Sie einen Haken auf *Forum* und klicken auf den *Übernehmen*-Button.

**Forum (Forum)**

3. Um das erstellte Forum einzusehen, klicken Sie in Ihrer Veranstaltung auf den Reiter *Forum*. Dort ist bereits automatisch der Bereich *Allgemeine Diskussion* erstellt worden. Um einen neuen Bereich zu erstellen, klicken Sie auf *Bereich hinzufügen*. Sie können ihn direkt benennen und eine Beschreibung formulieren.

Sie befinden sich hier: Übersicht

Allgemein

Name des Bereichs	Beiträge	letzte Antwort
Allgemeine Diskussion Hier ist Raum für allgemeine Diskussionen	0	

Bereich hinzufügen +

Komplettes Forum abonnieren   Beiträge als PDF exportieren

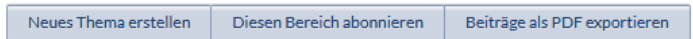
Neue Kategorie erstellen

Titel für neue Kategorie

4. Innerhalb dieser Bereiche können eigene Themen und Fragestellungen erörtert werden. Klicken Sie hierzu auf *Neues Thema erstellen*.

Sie befinden sich hier: [Allgemein](#) >> [Allgemeine Diskussion](#)

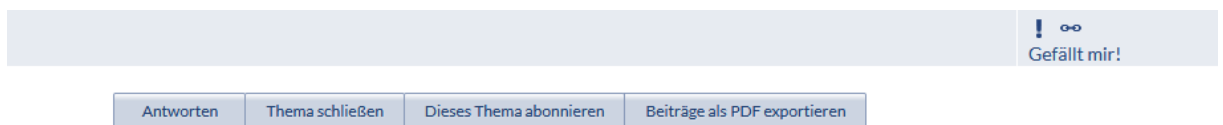
Hier ist Raum für allgemeine Diskussionen



5. Dort können Sie eine Überschrift für Ihr Thema nennen und Ihren zugehörigen Text eintragen. Ähnlich wie in Ihrem Mail- oder Textbearbeitungsprogramm können mithilfe der Toolbar verschiedene Formatierungen vorgenommen werden. Auch Dateien, Bilder und Tabellen können so eingefügt werden. Klicken Sie auf *Beitrag erstellen* um ihn in der Gruppe sichtbar zu machen.



6. Andere Nutzende können Ihren Beitrag lesen, kommentieren oder mit dem *gefällt mir*-Button Zustimmung signalisieren.

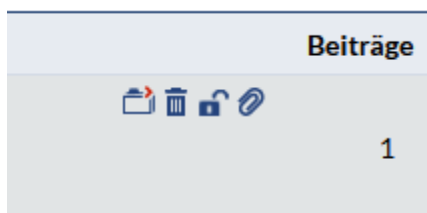


7. Sie können Ihr Forum auch als PDF-Datei exportieren. Klicken Sie hierzu auf *Beiträge als PDF exportieren*, links in Ihrem Forum.

## Fragen und Antworten

➔ Wie kann ich bestimmte Beiträge in einem Forum administrieren?

Fahren Sie mit der Maus über den entsprechenden Diskussionsbeitrag. Es tauchen Symbole auf, die Ihnen einen administrativen Umgang mit den Beiträgen ermöglichen. Sie können das Thema in einen anderen Bereich verschieben oder löschen. Auch können Sie das Thema schließen, um die Diskussionsfunktion in diesem Bereich abzuschalten. Das Büroklammer-Symbol lässt Sie den Beitrag hervorheben.



➔ An wen wende ich mich bei Fragen oder Beratungsbedarf?

Wir stehen gerne zur Verfügung – kontaktieren Sie uns!

Team Lernen und Lehren  
Telefon: +49 531 391 9150  
Gebäude 14, Raum 011  
Johannes-Selenka-Platz 1  
38118 Braunschweig

Oder per E-Mail:

Christine Linne: [ch.linne@hbk-bs.de](mailto:ch.linne@hbk-bs.de)

Danny Knop: [da.knop@hbk-bs.de](mailto:da.knop@hbk-bs.de)