

Studien- und Prüfungsbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Name: _____ Vorname: _____

Geb.-Datum: _____ Geb.-Ort: _____

VK-Studienbeginn an der HBK: _____ Matrikel-Nr. _____

Modul „Grundlagen der künstlerischen Gestaltung 1“ – 12 Credit Points

(Häufigkeit des Angebots: jedes Wintersemester.)

Die Modulbescheinigung muss vollständig ausgefüllt bis zum Semesterende (31.03.) im Prüfungsamt abgegeben werden!

Lehrveranstaltung gem. Modulkatalog	Semester- wochen- stunden	Winter- semester	Titel der Lehrveranstaltung und Lehrveranstaltungs-Nr. eintragen	LV-Dozent*in (Name, Unterschrift)
1. Plenum	3 SWS		<i>Grundlagen der künstlerischen Gestaltung</i> LV-Nr: _____	
2. Tutorium	2 SWS		<i>Tutorium zum Plenum Grundlagen der künstlerischen Gestaltung 1</i> LV-Nr: _____	
3. Grundlagenseminar	6 SWS		<i>Grundlagen der künstlerischen Gestaltung 1</i> LV-Nr: _____	
<i>Für die Werkstattpraxis müssen folgende Werkstätten absolviert werden:</i>				
Werkstatt			<i>Einführung in das analoge Fotolabor</i> LV-Nr: _____	
Werkstatt			<i>Einführung in InDesign</i> LV-Nr: _____	
Werkstatt			<i>Einführung Adobe Photoshop/Fotografie</i> LV-Nr: _____	

Prüfungsform: Portfolio Prüfungsregelungen: Modulportfolio, unbenotet (bestanden / nicht bestanden).

Die Modulprüfung muss im Prüfungsamt angemeldet werden!
Formular und Termin finden Sie auf der Homepage.

Prüfungsleistung (unbenotet): Portfolio	Bewertung des Portfolios durch die*den Modulbeauftragte*n <input type="checkbox"/> bestanden <input type="checkbox"/> nicht bestanden (Schriftlich begründen – bitte Rückseite verwenden)	Name, Unterschrift Modulbeauftragte*r
---	--	---------------------------------------

Eingang im Prüfungsamt: _____ Vermerk: _____

Studien- und Prüfungsbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Name: _____ Vorname: _____

Geb.-Datum: _____ Geb.-Ort: _____

VK-Studienbeginn an der HBK: _____ Matrikel-Nr. _____

Modul „Grundlagen der digitalen Kommunikation 1“ – 12 Credit Points

(Häufigkeit des Angebots: jedes Wintersemester.)

Die Modulbescheinigung muss vollständig ausgefüllt bis zum Semesterende (31.03.) im Prüfungsamt abgegeben werden!

Lehrveranstaltung gem. Modulkatalog	Semesterwochenstunden	Wintersemester	Titel der Lehrveranstaltung und Lehrveranstaltungs-Nr. eintragen	LV-Dozent*in (Name, Unterschrift)
1. Plenum	3 SWS		<i>Grundlagen digitaler Kommunikation 1</i> LV-Nr: _____	
2. Tutorium	2 SWS		<i>Tutorium zum Plenum Grundlagen digitaler Kommunikation 1</i> LV-Nr: _____	
3. Grundlagenseminar	6 SWS		<i>Grundlagen digitaler Kommunikation 1</i> LV-Nr: _____	
<i>Für die Werkstattpraxis müssen folgende Werkstätten absolviert werden:</i>				
Werkstatt			<i>Einführung in das analoge Fotolabor</i> LV-Nr: _____	Die Unterschriften der Werkstattleiter*innen erfolgen auf der Modulbescheinigung „Grundlagen der künstlerischen Gestaltung 1“
Werkstatt			<i>Einführung in InDesign</i> LV-Nr: _____	
Werkstatt			<i>Einführung Adobe Photoshop/Fotografie</i> LV-Nr: _____	

Prüfungsform: Portfolio Prüfungsregelungen: Modulportfolio, unbenotet (bestanden / nicht bestanden).

**Die Modulprüfung muss im Prüfungsamt angemeldet werden!
Formular und Termin finden Sie auf der Homepage.**

Prüfungsleistung (unbenotet): Portfolio	Bewertung des Portfolios durch die*den Modulbeauftragte*n <input type="checkbox"/> bestanden <input type="checkbox"/> nicht bestanden (Schriftlich begründen – bitte Rückseite verwenden)	Name, Unterschrift Modulbeauftragte*r
---	---	--

Eingang im Prüfungsamt: _____ Vermerk: _____

Studien- und Prüfungsbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Name: _____ Vorname: _____

Geb.-Datum: _____ Geb.-Ort: _____

VK-Studienbeginn an der HBK: _____ Matrikel-Nr. _____

Modul „Grundlagen der künstlerischen Gestaltung 2“ – 12 Credit Points

(Häufigkeit des Angebots: jedes Sommersemester.)

Die Modulbescheinigung muss vollständig ausgefüllt bis zum Semesterende (30.09.) im Prüfungsamt abgegeben werden!

Lehrveranstaltung gem. Modulkatalog	Semester- wochen- stunden	Winter- semester	Titel der Lehrveranstaltung und Lehrveranstaltungs-Nr. eintragen	LV-Dozent*in (Name, Unterschrift)
1. Plenum	3 SWS		<i>Grundlagen der künstlerischen Gestaltung 2</i> LV-Nr: _____	
2. Tutorium	2 SWS		<i>Tutorium zum Plenum Grundlagen der künstlerischen Gestaltung 2</i> LV-Nr: _____	
3. Grundlagenseminar	6 SWS		<i>Grundlagen der künstlerischen Gestaltung 2</i> LV-Nr: _____	
<i>Für die Werkstattpraxis müssen folgende Werkstätten absolviert werden:</i>				
Werkstatt			<i>Buchbinden/Papier</i> LV-Nr: _____	
Werkstatt			<i>Fotostudio</i> LV-Nr: _____	
Werkstatt			<i>Photopshop – für die Druckvorbereitung</i> LV-Nr: _____	

Prüfungsform: Prüfungsregelungen: Künstlerisch gestalterische Zwischenprüfung durch gestalterische Präsentation und Argumentation der Arbeitsergebnisse, unbenotet

Die Modulprüfung muss im Prüfungsamt angemeldet werden!
Formular und Termin finden Sie auf der Homepage.

Prüfungsleistung (unbenotet): Portfolio	Bewertung der Zwischenprüfung durch die*den Modulbeauftragte*n <input type="checkbox"/> bestanden <input type="checkbox"/> nicht bestanden (Schriftlich begründen – bitte Rückseite verwenden)	Name, Unterschrift Modulbeauftragte*r
---	--	---------------------------------------

Eingang im Prüfungsamt: _____ Vermerk: _____

Studien- und Prüfungsbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Name: _____ Vorname: _____

Geb.-Datum: _____ Geb.-Ort: _____

VK-Studienbeginn an der HBK: _____ Matrikel-Nr. _____

Modul „Grundlagen der digitalen Kommunikation 2“ – 12 Credit Points

(Häufigkeit des Angebots: jedes Sommersemester.)

Die Modulbescheinigung muss vollständig ausgefüllt bis zum Semesterende (30.09.) im Prüfungsamt abgegeben werden!

Lehrveranstaltung gem. Modulkatalog	Semester- wochen- stunden	Winter- semester	Titel der Lehrveranstaltung und Lehrveranstaltungs-Nr. eintragen	LV-Dozent*in (Name, Unterschrift)
1. Plenum	3 SWS		<i>Grundlagen digitaler Kommunikation 2</i> LV-Nr: _____	
2. Tutorium	2 SWS		<i>Tutorium zum Plenum Grundlagen digitaler Kommunikation 2</i> LV-Nr: _____	
3. Grundlagenseminar	6 SWS		<i>Grundlagen digitaler Kommunikation 2</i> LV-Nr: _____	
<i>Für die Werkstattpraxis müssen folgende Werkstätten absolviert werden:</i>				
Werkstatt			<i>Buchbinden/Papier</i> LV-Nr: _____	Die Unterschriften der Werkstattleiter*innen erfolgen auf der Modulbescheinigung „Grundlagen der künstlerischen Gestaltung 2“
Werkstatt			<i>Fotostudio</i> LV-Nr: _____	
Werkstatt			<i>Photopshop – für die Druckvorbereitung</i> LV-Nr: _____	

Prüfungsform: Prüfungsregelungen: Künstlerisch gestalterische Zwischenprüfung durch gestalterische Präsentation und Argumentation der Arbeitsergebnisse, unbenotet

**Die Modulprüfung muss im Prüfungsamt angemeldet werden!
Formular und Termin finden Sie auf der Homepage.**

Prüfungsleistung (unbenotet): Portfolio	Bewertung der Zwischenprüfung durch die*den Modulbeauftragte*n <input type="checkbox"/> bestanden <input type="checkbox"/> nicht bestanden (Schriftlich begründen – bitte Rückseite verwenden)	Name, Unterschrift Modulbeauftragte*r
---	--	---------------------------------------

Eingang im Prüfungsamt: _____ Vermerk: _____



Modulbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Name: _____ Vorname: _____

Geb.-Datum: _____ Geb.-Ort: _____

VK-Studienbeginn an der HBK: _____ Matrikel-Nr. _____

Modul „Propädeutikum Medienwissenschaften“ – 3 Credit Points

(Häufigkeit des Angebots: jedes Wintersemester.)

Die Modulbescheinigung muss vollständig ausgefüllt bis zum Semesterende (31.03.) im Prüfungsamt abgegeben werden!

Lehrveranstaltung gem. Modulkatalog	Semester- wochen- stunden	Winter- semester	Titel der Lehrveranstaltung und Lehrveranstaltungs-Nr. eintragen	LV-Dozent*in (Name, Unterschrift)
1. Übung/Tutorium	2 SWS		<i>Einführung ins wissenschaftliche Arbeiten</i> LV-Nr: _____	
2. Vorlesung	1 SWS		<i>Ringvorlesung Objekte und Begriffe der Medienwissenschaften (ohne die Sitzungen mit medientechnischen Inhalten)</i> LV-Nr: _____	

Folgende Studienleistungen sind zu erbringen:

In der Übung: Studienleistung: Übungsaufgabe (unbenotet)

In der Vorlesung: Studienleistung: Protokoll einer Sitzung (unbenotet)

Eingang im Prüfungsamt: _____ Vermerk: _____



Modulbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Name: _____ Vorname: _____

Geb.-Datum: _____ Geb.-Ort: _____

VK-Studienbeginn an der HBK: _____ Matrikel-Nr. _____

Modul „Einführung in die Kunstwissenschaft (Propädeutikum)“ – 6 Credit Points

(Häufigkeit des Angebots: jedes Wintersemester.)

Die Modulbescheinigung muss vollständig ausgefüllt bis zum Semesterende (31.03.) im Prüfungsamt abgegeben werden!

Lehrveranstaltung gem. Modulkatalog	Semester- wochen- stunden	Winter- semester	Titel der Lehrveranstaltung und Lehrveranstaltungs-Nr. eintragen	LV-Dozent*in (Name, Unterschrift)
1. Proseminar	2 SWS		<i>Einführung in die Kunstwissenschaft</i> LV-Nr: _____	
2. Tutorium	2 SWS		<i>Einführung in die Kunstwissenschaft</i> LV-Nr: _____	

Prüfungsform:

Klausur

Prüfungsregelungen:

Klausur 120 min, benotet

Die Modulprüfung muss im Prüfungsamt angemeldet werden!
Formular und Termin finden Sie auf der Homepage.

Die Bewertung erfolgt auf dem Bewertungsprotokoll, dass zum Prüfungstermin mitgebracht werden muss.

Eingang im Prüfungsamt: _____ Vermerk: _____

Modulbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Name: _____ Vorname: _____

Geb.-Datum: _____ Geb.-Ort: _____

VK-Studienbeginn an der HBK: _____ Matrikel-Nr. _____

Modul „Grundlagen Designtheorie“ – 6 Credit Points

(Häufigkeit des Angebots: jedes Sommersemester. Kann sich ggf. ändern. Siehe Elektronisches Vorlesungsverzeichnis - evv)

Die Modulbescheinigung muss vollständig ausgefüllt bis zum Semesterende (30.09.) im Prüfungsamt abgegeben werden!

Lehrveranstaltung gem. Modulkatalog	Semester- wochen- stunden	Winter- semester	Titel der Lehrveranstaltung und Lehrveranstaltungs-Nr. eintragen	LV-Dozent/in (Name, Unterschrift)
1. Vorlesung-Seminar	2 SWS		<i>Grundlagen der Designgeschichte und Designtheorie</i> LV-Nr: _____	
2. Seminar	2 SWS		<i>Sozialwissenschaftliche Grundlagen des Konzepts der Nachhaltigkeit</i> LV-Nr: _____	

Prüfungsform:

Klausur

Prüfungsregelungen:

Klausur (120 Min), benotet

**Die Modulprüfung muss im Prüfungsamt angemeldet werden!
 Formular und Termin finden Sie auf der Homepage.**

Die Bewertung erfolgt auf dem Bewertungsprotokoll, dass zum Prüfungstermin mitgebracht werden muss.

Eingang im Prüfungsamt: _____ Vermerk: _____
--

Bewertungsprotokoll zur Modulprüfung**Modul „Grundlagen Designtheorie“**

für den 1-Fach-Bachelor-Studiengang Visuelle Kommunikation

Prüfungsverfahren - Sommersemester: _____

1. Studentendaten (Von der/dem Studierenden auszufüllen):

Name: _____ Vorname: _____ Matrikel-Nr. HBK: _____

Prüfer*in: _____

Art der Prüfungsleistung: Klausur 120 min ggf. Wiederholungsprüfung aus dem SoSe _____

Datum der Klausur: _____

2. Bewertung (Von der/dem Modulbeauftragten auszufüllen):

Note:	
Es dürfen nur die folgenden Noten verwendet werden: <i>sehr gut: 1,0 1,3 ; gut: 1,7 2,0 2,3 ; befriedigend: 2,7 3,0 3,3 ; ausreichend: 3,7 4,0 ; nicht ausreichend: 5,0</i> Bei „nicht ausreichend“ schriftlich begründen!	
Kurzbegründung der Bewertung (evtl. auch die Rückseite benutzen)	
Eine Kopie der Bewertung/Begründung darf der/dem Studierenden ausgehändigt werden <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Datum, Unterschrift der / des Prüfenden:	

Dieses Prüfungsprotokoll nach Bewertung direkt dem Prüfungsamt zuleiten.



Modulbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Name: _____ Vorname: _____

Geb.-Datum: _____ Geb.-Ort: _____

Studienbeginn an der HBK: _____ Matrikel-Nr. _____

Modul „Basismodul Medienanalyse“ – 9 Credit Points

(Häufigkeit des Angebots: jedes Sommersemester.)

Die Modulbescheinigung muss vollständig ausgefüllt bis zum Semesterende (30.09.) im Prüfungsamt abgegeben werden!

Lehrveranstaltung gem. Modulkatalog	Semester- wochen- stunden	Sommer- semester	Titel der Lehrveranstaltung und Lehrveranstaltungs-Nr. eintragen (unbedingt eintragen!)	LV-Dozent*in (Name, Unterschrift)
1. Seminar	2 SWS		LV-Nr: _____	
2. Seminar	2 SWS		LV-Nr: _____	
3. Übung	2 SWS		LV-Nr: _____	

Prüfungsform:

Hausarbeit, Klausur, Referat mit Verschriftlichung

Prüfungsregelungen:

Für die Modulprüfung eine Hausarbeit, Klausur oder ein Referat mit Verschriftlichung, die in dem (einem der) Seminar(e) des Moduls abgeschlossen werden muss.

(benotet)

Die Modulprüfung muss im Prüfungsamt angemeldet werden!
Formular und Termin finden Sie auf der Homepage.

Bei Prüfungsleistung „Hausarbeit“ muss das Bewertungsprotokoll zusammen mit der Hausarbeit im P-Amt abgegeben werden.

Bei Prüfungsleistung „Klausur“ muss das Bewertungsprotokoll zum Prüfungstermin der Klausur mitgebracht werden.

Bei Prüfungsleistung „Referat“ erfolgt die Bewertung auf dem Bewertungsprotokoll, dass zusammen mit der „Verschriftlichung“ der/dem Dozent*in der Modulprüfung abgegeben werden muss!

Eingang im Prüfungsamt: _____ Vermerk: _____



Studien- und Prüfungsbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Name: _____ Vorname: _____

Geb.-Datum: _____ Geb.-Ort: _____

VK-Studienbeginn an der HBK: _____ Matrikel-Nr. _____

Modul „Themenzentrierte Projektarbeit 1“ – 5 Credit Points

(Häufigkeit des Angebots: jedes Semester)

Dauer: 2 Semester

Die studentischen Arbeitsgruppen setzen sich mit folgenden Themen auseinander:
Alumni AG, Presse/Online/Archiv AG, Bewerber AG, AG Semesterplanung, AG Internationales

Die Modulbescheinigung muss vollständig ausgefüllt nach den zwei Semestern im Prüfungsamt abgegeben werden!
 (Semesterende 31.03 bzw. 30.09.)

Lehrveranstaltung gem. Modulkatalog	Semester- wochen- stunden	SoSe / WiSe	Titel der Arbeitsgruppe / Lehrveranstaltung und Lehrveranstaltungs-Nr. eintragen (unbedingt eintragen!)
Arbeitsgruppenplenum (Semester 1)	1 SWS		Name der Arbeitsgruppe: _____
Arbeitsgruppenplenum (Semester 2)			LV-Nr: _____

Prüfungsregelungen: Modulportfolio, unbenotet (bestanden / nicht bestanden).

Die Modulprüfung muss im Prüfungsamt angemeldet werden!
Formular und Termin finden Sie auf der Homepage.

Bewertung der Prüfungsleistung

Prüfungsverfahren WiSe / SoSe _____

Prüfungsleistung Modulportfolio unbenotet: Abgabe erfolgt am: _____ (Prüfungsdatum)	Bewertung des Portfolios durch die*den Modulbeauftragte*n <input type="checkbox"/> bestanden <input type="checkbox"/> nicht bestanden (Schriftlich begründen – bitte Rückseite verwenden)	Datum der Bewertung _____ Unterschrift Modulbeauftragte*n _____
--	--	---

Eingang im Prüfungsamt: _____ Vermerk: _____



Studien- und Prüfungsbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Name: _____ Vorname: _____

Geb.-Datum: _____ Geb.-Ort: _____

VK-Studienbeginn an der HBK: _____ Matrikel-Nr. _____

Modul „Themenzentrierte Projektarbeit 2“ – 5 Credit Points

(Häufigkeit des Angebots: jedes Semester)

Dauer: 2 Semester

Die studentischen Arbeitsgruppen setzen sich mit folgenden Themen auseinander:
Alumni AG, Presse/Online/Archiv AG, Bewerber AG, AG Semesterplanung, AG Internationales

Die Modulbescheinigung muss vollständig ausgefüllt nach den zwei Semestern im Prüfungsamt abgegeben werden!
 (Semesterende 31.03 bzw. 30.09.)

Lehrveranstaltung gem. Modulkatalog	Semester- wochen- stunden	SoSe / WiSe	Titel der Arbeitsgruppe / Lehrveranstaltung und Lehrveranstaltungs-Nr. eintragen (unbedingt eintragen!)
Arbeitsgruppenplenum (Semester 1)	1 SWS		Name der Arbeitsgruppe: _____
Arbeitsgruppenplenum (Semester 2)			LV-Nr: _____

Prüfungsregelungen: Modulportfolio, unbenotet (bestanden / nicht bestanden).

Die Modulprüfung muss im Prüfungsamt angemeldet werden!
Formular und Termin finden Sie auf der Homepage.

Bewertung der Prüfungsleistung

Prüfungsverfahren WiSe / SoSe _____

Prüfungsleistung Modulportfolio unbenotet: Abgabe erfolgt am: _____ (Prüfungsdatum)	Bewertung des Portfolios durch die*den Modulbeauftragte*n <input type="checkbox"/> bestanden <input type="checkbox"/> nicht bestanden (Schriftlich begründen – bitte Rückseite verwenden)	Datum der Bewertung _____ Unterschrift Modulbeauftragte*n _____
--	--	---

Eingang im Prüfungsamt: _____ Vermerk: _____



Modulbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Name: _____ Vorname: _____

Geb.-Datum: _____ Geb.-Ort: _____

Studienbeginn an der HBK: _____ Matrikel-Nr. _____

Modul „Werkstattpraxis“ – 6 Credit Points (unbenotet)

(Häufigkeit des Angebots: jedes Semester. Kann sich ggf. ändern. Siehe Elektronisches Vorlesungsverzeichnis - evv)**Das Modul muss parallel zur Bachelorarbeit absolviert werden.****Es müssen Werkstattkurs(e) und/oder Werkstattpraxis im Umfang von 4 SWS nachgewiesen werden.**Die Modulbescheinigung muss vollständig ausgefüllt bis zum Semesterende (31.03. bzw. 30.09.) im Prüfungsamt abgegeben werden!

Lehrveranstaltung gem. Modulkatalog	Semester- wochen- stunden	WiSe / SoSe	Name des Werkstattkurses und Veranstaltungsnummer	Namen und Unterschriften
Werkstattkurs oder Werkstattpraxis			LV-Nr: _____	Name, Unterschrift Werkstattleiter*in
Werkstattkurs oder Werkstattpraxis			LV-Nr: _____	Name, Unterschrift Werkstattleiter*in

Prüfungsregelungen: Modulportfolio, unbenotet

**Mit der Anmeldung zur Bachelorarbeit erfolgt gleichzeitig die Anmeldung zu dieser Modulprüfung!
Formular und Termin finden Sie auf der Homepage.**

Bewertung der Prüfungsleistung

Prüfungsverfahren WiSe / SoSe _____

Prüfungsleistung (unbenotet): Modul-Portfolio	Bewertung des Portfolios durch die / den Betreuer*in der Bachelorarbeit <input type="checkbox"/> bestanden <input type="checkbox"/> nicht bestanden (Schriftlich begründen – bitte Rückseite verwenden)	Name, Unterschrift d. Betreuer*in der Bachelorarbeit
---	---	--

Eingang im Prüfungsamt: _____ Vermerk: _____



Modulbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Name: _____ Vorname: _____

Geb.-Datum: _____ Geb.-Ort: _____

Studienbeginn an der HBK: _____ Matrikel-Nr. _____

Modul „Präsentation und Dokumentation“ – 6 Credit Points (unbenotet)

(Häufigkeit des Angebots: jedes Semester. Kann sich ggf. ändern. Siehe Elektronisches Vorlesungsverzeichnis - evv)

Das Modul muss parallel zur Bachelorarbeit absolviert werden.

Die Modulbescheinigung muss vollständig ausgefüllt bis zum Semesterende (31.03. bzw. 30.09.) im Prüfungsamt abgegeben werden!

Lehrveranstaltung gem. Modulkatalog	Semester- wochen- stunden	WiSe / SoSe	Namen der zwei Prüfenden der Bachelorarbeit eintragen. Es muss mindestens die Unterschrift einer/eines Prüfenden für das Modulportfolio (siehe unten) vorliegen.
Colloquium + Einzelbetreuung	4 SWS		

Prüfungsregelungen: Modulportfolio, unbenotet

**Mit der Anmeldung zur Bachelorarbeit erfolgt gleichzeitig die Anmeldung zu dieser Modulprüfung!
Formular und Termin finden Sie auf der Homepage.**

Bewertung der Prüfungsleistung

Prüfungsverfahren WiSe / SoSe _____

<i>Prüfungsleistung (unbenotet):</i> Modulportfolio	<i>Bewertung des Portfolios durch die / den Betreuer*in der Bachelorarbeit</i> <input type="checkbox"/> bestanden <input type="checkbox"/> nicht bestanden (Schriftlich begründen – bitte Rückseite verwenden)	<i>Name, Unterschrift d. Betreuer*in der Bachelorarbeit</i>
--	--	---

Eingang im Prüfungsamt: _____ Vermerk: _____

Modulbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Hinweise zum Wahlpflichtbereich 1: Module der „Kleinen Praxis“

(24 Credit Points – 4 x 6 Credit Points)

In diesem Bereich sind vier Module der Kleinen Praxis zu wählen, davon drei unterschiedliche Module.

Eine Kleine Praxis kann im Sinne einer Intensivierung doppelt belegt werden.

Es wird empfohlen, vom 2. bis 5. Semester in jedem Semester jeweils eine unterschiedliche Kleine Praxis zu belegen.

Die Kleinen Praxen bauen auf den im Grundlagenmodul erworbenen Basiskompetenzen auf und bieten in einem Fachseminar mit entsprechender Werkstattpraxis eine erste fachspezifische Einführung in die fünf Schwerpunkte

(„Digitale Medien“, „Fotografie“, „Konzeptionelles Gestalten“, „Illustration“, „Typografie“)
des Studiengangs an.

Die Vordrucke der entsprechenden Modulbescheinigungen finden Sie auf den folgenden Seiten!



Studien- und Prüfungsbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Name: _____ Vorname: _____

Geb.-Datum: _____ Geb.-Ort: _____

VK-Studienbeginn an der HBK: _____ Matrikel-Nr. _____

Wahlpflichtbereich 1: Module der „Kleinen Praxis“

In diesem Bereich sind vier Module der Kleinen Praxis zu wählen, davon drei unterschiedliche Module.

Eine Kleine Praxis kann im Sinne einer Intensivierung doppelt belegt werden.

Es wird empfohlen, vom 2. bis 5. Semester in jedem Semester jeweils eine unterschiedliche Kleine Praxis zu belegen.

Wahlpflichtmodul 1.1 „Kleine Praxis Digitale Medien“ – 6 Credit Points

Lehrveranstaltung gem. Modulkatalog	Semester- wochen- stunden	WiSe / SoSe eintragen: (Bsp.: WiSe19/20)	Lehrveranstaltungs-Nr. eintragen
Fachseminar Digitale Medien	2 SWS		LV-Nr: _____

Prüfungsregelungen: Modulportfolio, benotet*

***Die Modulprüfung muss im Prüfungsamt angemeldet werden!**

Die Meldetermine für die Modulprüfungen und die Formulare finden Sie auf der Homepage.

Das Modulportfolio ist zusammen mit dieser Bescheinigung bei der bzw, dem Modulbeauftragten abzugeben.

Bewertung der Prüfungsleistung -- Prüfungsverfahren SoSe _____ / _____

<i>Prüfungsleistung Modulportfolio benotet</i> <i>Abgabe erfolgt am:</i> _____ <i>(Prüfungsdatum)</i>	<i>Bewertung des Portfolios durch die*den Modulbeauftragte*n</i> _____ Note** <input type="checkbox"/> ggf. Begründung auf der Rückseite	_____ Datum, Unterschrift Modulbeauftragte*n <i>(oder Vertretung)</i>
--	---	--

***) *sehr gut: 1,0 1,3 ; gut: 1,7 2,0 2,3 ; befriedigend: 2,7 3,0 3,3 ; ausreichend: 3,7 4,0 ; nicht ausreichend: 5,0*



Studien- und Prüfungsbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Name: _____ Vorname: _____

Geb.-Datum: _____ Geb.-Ort: _____

VK-Studienbeginn an der HBK: _____ Matrikel-Nr. _____

Wahlpflichtbereich 1: Module der „Kleinen Praxis“

In diesem Bereich sind vier Module der Kleinen Praxis zu wählen, davon drei unterschiedliche Module.

Eine Kleine Praxis kann im Sinne einer Intensivierung doppelt belegt werden.

Es wird empfohlen, vom 2. bis 5. Semester in jedem Semester jeweils eine unterschiedliche Kleine Praxis zu belegen.

Wahlpflichtmodul 1.2 „Kleine Praxis Fotografie“ – 6 Credit Points

Lehrveranstaltung gem. Modulkatalog	Semester- wochen- stunden	WiSe / SoSe eintragen: (Bsp.: WiSe19/20)	Lehrveranstaltungs-Nr. eintragen
Fachseminar Fotografie	2 SWS		LV-Nr: _____

Prüfungsregelungen: Modulportfolio, benotet*

***Die Modulprüfung muss im Prüfungsamt angemeldet werden!**

Die Meldetermine für die Modulprüfungen und die Formulare finden Sie auf der Homepage.

Das Modulportfolio ist zusammen mit dieser Bescheinigung bei der bzw, dem Modulbeauftragten abzugeben.

Bewertung der Prüfungsleistung -- Prüfungsverfahren SoSe _____ / _____

<i>Prüfungsleistung Modulportfolio benotet</i> <i>Abgabe erfolgt am:</i> <hr/> <i>(Prüfungsdatum)</i>	<i>Bewertung des Portfolios durch die*den Modulbeauftragte*n</i> <hr/> <p style="text-align: center;">Note**</p> <input type="checkbox"/> ggf. Begründung auf der Rückseite	<hr/> <p style="text-align: center;">Datum, Unterschrift Modulbeauftragte*n (oder Vertretung)</p>
---	--	--

***) *sehr gut: 1,0 1,3 ; gut: 1,7 2,0 2,3 ; befriedigend: 2,7 3,0 3,3 ; ausreichend: 3,7 4,0 ; nicht ausreichend: 5,0*

Studien- und Prüfungsbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Name: _____ Vorname: _____

Geb.-Datum: _____ Geb.-Ort: _____

VK-Studienbeginn an der HBK: _____ Matrikel-Nr. _____

Wahlpflichtbereich 1: Module der „Kleinen Praxis“In diesem Bereich sind vier Module der Kleinen Praxis zu wählen, davon drei unterschiedliche Module.

Eine Kleine Praxis kann im Sinne einer Intensivierung doppelt belegt werden.

Es wird empfohlen, vom 2. bis 5. Semester in jedem Semester jeweils eine unterschiedliche Kleine Praxis zu belegen.

Wahlpflichtmodul 1.3 „Kleine Praxis Konzeptionelles Gestalten“ – 6 Credit Points

Lehrveranstaltung gem. Modulkatalog	Semester- wochen- stunden	WiSe / SoSe eintragen: (Bsp.: WiSe19/20)	Lehrveranstaltungs-Nr. eintragen
Fachseminar Konzeptionelles Gestalten	2 SWS		LV-Nr: _____

Prüfungsregelungen: Modulportfolio, benotet****Die Modulprüfung muss im Prüfungsamt angemeldet werden!****Die Meldetermine für die Modulprüfungen und die Formulare finden Sie auf der Homepage.**

Das Modulportfolio ist zusammen mit dieser Bescheinigung bei der bzw, dem Modulbeauftragten abzugeben.

Bewertung der Prüfungsleistung -- Prüfungsverfahren SoSe _____ / _____

<i>Prüfungsleistung Modulportfolio benotet</i> <i>Abgabe erfolgt am:</i> <hr/> <i>(Prüfungsdatum)</i>	<i>Bewertung des Portfolios durch die*den Modulbeauftragte*n</i> <hr/> <p style="text-align: center;">Note**</p> <input type="checkbox"/> ggf. Begründung auf der Rückseite	<hr/> <p style="text-align: center;">Datum, Unterschrift Modulbeauftragte*n (oder Vertretung)</p>
---	--	--

**) *sehr gut:* 1,0 1,3 ; *gut:* 1,7 2,0 2,3 ; *befriedigend:* 2,7 3,0 3,3 ; *ausreichend:* 3,7 4,0 ; *nicht ausreichend:* 5,0



Studien- und Prüfungsbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Name: _____ Vorname: _____

Geb.-Datum: _____ Geb.-Ort: _____

VK-Studienbeginn an der HBK: _____ Matrikel-Nr. _____

Wahlpflichtbereich 1: Module der „Kleinen Praxis“

In diesem Bereich sind vier Module der Kleinen Praxis zu wählen, davon drei unterschiedliche Module.

Eine Kleine Praxis kann im Sinne einer Intensivierung doppelt belegt werden.

Es wird empfohlen, vom 2. bis 5. Semester in jedem Semester jeweils eine unterschiedliche Kleine Praxis zu belegen.

Wahlpflichtmodul 1.4 „Kleine Praxis Illustration“ – 6 Credit Points

Lehrveranstaltung gem. Modulkatalog	Semester- wochen- stunden	WiSe / SoSe eintragen: (Bsp.: WiSe19/20)	Lehrveranstaltungs-Nr. eintragen
Fachseminar Illustration	2 SWS		LV-Nr: _____

Prüfungsregelungen: Modulportfolio, benotet*

***Die Modulprüfung muss im Prüfungsamt angemeldet werden!**

Die Meldetermine für die Modulprüfungen und die Formulare finden Sie auf der Homepage.

Das Modulportfolio ist zusammen mit dieser Bescheinigung bei der bzw, dem Modulbeauftragten abzugeben.

Bewertung der Prüfungsleistung -- Prüfungsverfahren SoSe _____ / _____

<i>Prüfungsleistung Modulportfolio benotet</i> <i>Abgabe erfolgt am:</i> <hr/> <i>(Prüfungsdatum)</i>	<i>Bewertung des Portfolios durch die*den Modulbeauftragte*n</i> <hr/> <p style="text-align: center;">Note**</p> <input type="checkbox"/> ggf. Begründung auf der Rückseite	<hr/> <p style="text-align: center;">Datum, Unterschrift Modulbeauftragte*n (oder Vertretung)</p>
---	--	--

***) *sehr gut: 1,0 1,3 ; gut: 1,7 2,0 2,3 ; befriedigend: 2,7 3,0 3,3 ; ausreichend: 3,7 4,0 ; nicht ausreichend: 5,0*



Studien- und Prüfungsbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Name: _____ Vorname: _____

Geb.-Datum: _____ Geb.-Ort: _____

VK-Studienbeginn an der HBK: _____ Matrikel-Nr. _____

Wahlpflichtbereich 1: Module der „Kleinen Praxis“

In diesem Bereich sind vier Module der Kleinen Praxis zu wählen, davon drei unterschiedliche Module.

Eine Kleine Praxis kann im Sinne einer Intensivierung doppelt belegt werden.

Es wird empfohlen, vom 2. bis 5. Semester in jedem Semester jeweils eine unterschiedliche Kleine Praxis zu belegen.

Wahlpflichtmodul 1.5 „Kleine Praxis Typografie“ – 6 Credit Points

Lehrveranstaltung gem. Modulkatalog	Semester- wochen- stunden	WiSe / SoSe eintragen: (Bsp.: WiSe19/20)	Lehrveranstaltungs-Nr. eintragen
Fachseminar Typografie	2 SWS		LV-Nr: _____

Prüfungsregelungen: Modulportfolio, benotet*

***Die Modulprüfung muss im Prüfungsamt angemeldet werden!**

Die Meldetermine für die Modulprüfungen und die Formulare finden Sie auf der Homepage.

Das Modulportfolio ist zusammen mit dieser Bescheinigung bei der bzw, dem Modulbeauftragten abzugeben.

Bewertung der Prüfungsleistung -- Prüfungsverfahren SoSe _____ / _____

<i>Prüfungsleistung Modulportfolio benotet</i> <i>Abgabe erfolgt am:</i> <hr/> <i>(Prüfungsdatum)</i>	<i>Bewertung des Portfolios durch die*den Modulbeauftragte*n</i> <hr/> <p style="text-align: center;">Note**</p> <input type="checkbox"/> ggf. Begründung auf der Rückseite	<hr/> <p style="text-align: center;">Datum, Unterschrift Modulbeauftragte*n (oder Vertretung)</p>
---	--	--

***) *sehr gut: 1,0 1,3 ; gut: 1,7 2,0 2,3 ; befriedigend: 2,7 3,0 3,3 ; ausreichend: 3,7 4,0 ; nicht ausreichend: 5,0*



Modulbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Hinweise zum Wahlpflichtbereich 2: Module der „Großen Praxis“

(80 Credit Points – 5 x 16 Credit Points)

Die Studierenden des Bachelorstudiengangs Visuelle Kommunikation im Hauptfach besuchen vom 3. bis zum 7. Semester in jedem Semester eine der Großen Praxen nach Wahl.

Voraussetzung für den Zugang zu einer Großen Praxis ist der erfolgreiche Besuch der Grundlagenmodule.

Empfohlen wird der vorherige Besuch der Kleinen Praxis des jeweiligen Schwerpunkts.

Die Große Praxis eines Schwerpunkts kann im Studienverlauf mehrfach bis zu viermal belegt werden. Bei mehrfachem Besuch eines Moduls der Großen Praxis werden aufeinander aufbauende Qualifikationsstufen erreicht.

Mindestens ein Modul der Großen Praxis muss zweimal (in der zweiten Qualifikationsstufe) belegt werden.

- 1. Qualifikationsstufe: Erster erfolgreicher Besuch einer Großen Praxis
- 2. Qualifikationsstufe: Zweiter erfolgreicher Besuch der gleichen Großen Praxis
- 3. Qualifikationsstufe: Dritter erfolgreicher Besuch der gleichen Großen Praxis
- 4. Qualifikationsstufe: Vierter erfolgreicher Besuch der gleichen Großen Praxis

Bei Erreichen der 3. Qualifikationsstufe wird der gewählte Schwerpunkt im Bachelorzeugnis ausgewiesen, wenn auch die Bachelorarbeit in diesem Schwerpunkt erfolgreich angefertigt wurde.

Die Vordrucke der entsprechenden Modulbescheinigungen und der Bewertungsprotokolle finden Sie auf den folgenden Seiten!

Modulbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Name: _____ Vorname: _____

Geb.-Datum: _____ Geb.-Ort: _____

VK-Studienbeginn an der HBK: _____ Matrikel-Nr. _____

Wahlpflichtbereich 2: Module der „Großen Praxis“:

Beachten Sie auch die Hinweise zu den Modulen der Großen Praxis!

Wahlpflichtmodul 2.1 „Große Praxis Digitale Medien“– 16 Credit Points

(Häufigkeit des Angebots: jedes Semester. Kann sich ggf. ändern. Siehe Vorlesungsverzeichnis)

Bitte ankreuzen/ausfüllen:

- Qualifikationsstufe 1 im Wintersemester / Sommersemester : _____
- Qualifikationsstufe 2 im Wintersemester / Sommersemester : _____
- Qualifikationsstufe 3 im Wintersemester / Sommersemester : _____
- Qualifikationsstufe 4 im Wintersemester / Sommersemester : _____

Die Modulbescheinigung mus vollständig ausgefüllt bis zum Semesterende (31.03. bzw. 30.09.) im Prüfungsamt abgegeben werden!

Lehrveranstaltung gem. Modulkatalog	Semester- wochen- stunden		Lehrveranstaltungs-Nr. eintragen	Modulbeauftragte*r bzw. Dozent*in (Name, Unterschrift)
Fachseminar	2 SWS		LV-Nr: _____	
Plenum (+Einzelbetreuung)	6 SWS		LV-Nr: _____	

Prüfungsform*: Zusammengesetzte Prüfungsform: Gestalterische Präsentation, Entwurfsarbeit, Dokumentation

Prüfungsregelungen: Entwurf, Gestalterische Präsentation, Dokumentation (Gewichtung 1:1:1) benotet

***Die Modulprüfung muss im Prüfungsamt angemeldet werden!
Formular und Termin finden Sie auf der Homepage.**

Die Bewertung erfolgt auf dem Bewertungsprotokoll, dass spätestens am Tag der Präsentation der/dem Prüfenden ausgehändigt werden muss.

Bewertungsprotokoll zur Modulprüfung Wahlpflichtmodul 2.1 „Große Praxis Digitale Medien“

für den 1-Fach-Bachelor-Studiengang Visuelle Kommunikation

WiSe / SoSe: _____ Qualifikationsstufe: ____ (1 bis 4, bitte entsprechend eintragen!)

1. Studentendaten (Von der/dem Studierenden auszufüllen):

Name: _____ Vorname: _____ Matrikel-Nr. HBK: _____

Prüfer*in: _____

Art der Prüfungsleistung: Zusammengesetzte Prüfungsform (Gewichtung 1 : 1 : 1)
 a) Entwurf, benotet b) Dokumentation, benotet c) Gestalterische Präsentation, benotet

Abgabe der Dokumentation: _____ Datum der Präsentation: _____

2. Bewertung (Von der/dem Prüfenden auszufüllen):

Note Entwurf*	Note Dokumentation*	Note Gestalterische Präsentation*
Gewichtung 1 (Entwurf) zu 1 (Dokumentation) zu 1 (Präsentation) – Gesamtnote: s. unten		
*Es dürfen nur die folgenden Noten verwendet werden: <i>sehr gut: 1,0 1,3 ; gut: 1,7 2,0 2,3 ; befriedigend: 2,7 3,0 3,3 ; ausreichend: 3,7 4,0 ; nicht ausreichend: 5,0</i> Bei „nicht ausreichend“ ausführlich schriftlich begründen!		
Kurzbegründung der Bewertung (evtl. auch die Rückseite benutzen)		
Eine Kopie der Bewertung/Begründung darf der/dem Studierenden ausgehändigt werden <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		
Datum, Unterschrift der / des Prüfenden:		

Dieses Prüfungsprotokoll nach Bewertung direkt dem Prüfungsamt zuleiten.

Eingang Prüfungsamt: _____

Gesamtnote Modul: (Gewichtung 1:1:1)	
wird vom P-Amt errechnet	

Modulbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Name: _____ Vorname: _____

Geb.-Datum: _____ Geb.-Ort: _____

VK-Studienbeginn an der HBK: _____ Matrikel-Nr. _____

Wahlpflichtbereich 2: Module der „Großen Praxis“:

Beachten Sie auch die Hinweise zu den Modulen der Großen Praxis!

Wahlpflichtmodul 2.2 „Große Praxis Fotografie“– 16 Credit Points

(Häufigkeit des Angebots: jedes Semester. Kann sich ggf. ändern. Siehe Vorlesungsverzeichnis)

Bitte ankreuzen/ausfüllen:

- Qualifikationsstufe 1 im Wintersemester / Sommersemester : _____
- Qualifikationsstufe 2 im Wintersemester / Sommersemester : _____
- Qualifikationsstufe 3 im Wintersemester / Sommersemester : _____
- Qualifikationsstufe 4 im Wintersemester / Sommersemester : _____

Die Modulbescheinigung muss vollständig ausgefüllt bis zum Semesterende (31.03. bzw. 30.09.) im Prüfungsamt abgegeben werden!

Lehrveranstaltung gem. Modulkatalog	Semester- wochen- stunden		Lehrveranstaltungs-Nr. eintragen	Modulbeauftragte*r bzw. Dozent*in (Name, Unterschrift)
Fachseminar	2 SWS		LV-Nr: _____	
Plenum (+Einzelbetreuung)	6 SWS		LV-Nr: _____	

Prüfungsform*: Zusammengesetzte Prüfungsform: Gestalterische Präsentation, Entwurfsarbeit, Dokumentation

Prüfungsregelungen: Entwurf, Gestalterische Präsentation, Dokumentation (Gewichtung 1:1:1) benotet

***Die Modulprüfung muss im Prüfungsamt angemeldet werden!
Formular und Termin finden Sie auf der Homepage.**

Die Bewertung erfolgt auf dem Bewertungsprotokoll, dass spätestens am Tag der Präsentation der/dem Prüfenden ausgehändigt werden muss.

Bewertungsprotokoll zur Modulprüfung Wahlpflichtmodul 2.2 „Große Praxis Fotografie“

für den 1-Fach-Bachelor-Studiengang Visuelle Kommunikation (

WiSe / SoSe: _____ Qualifikationsstufe: ____ (1 bis 4, bitte entsprechend eintragen!)

1. Studentendaten (Von der/dem Studierenden auszufüllen):

Name: _____ Vorname: _____ Matrikel-Nr. HBK: _____

Prüfer*in: _____

Art der Prüfungsleistung: Zusammengesetzte Prüfungsform (Gewichtung 1 : 1 : 1)
 a) Entwurf, benotet b) Dokumentation, benotet c) Gestalterische Präsentation, benotet

Abgabe der Dokumentation: _____ Datum der Präsentation: _____

2. Bewertung (Von der/dem Prüfenden auszufüllen):

Note Entwurf*	Note Dokumentation*	Note Gestalterische Präsentation*
Gewichtung 1 (Entwurf) zu 1 (Dokumentation) zu 1 (Präsentation) – Gesamtnote: s. unten		
*Es dürfen nur die folgenden Noten verwendet werden: <i>sehr gut: 1,0 1,3 ; gut: 1,7 2,0 2,3 ; befriedigend: 2,7 3,0 3,3 ; ausreichend: 3,7 4,0 ; nicht ausreichend: 5,0</i> Bei „nicht ausreichend“ ausführlich schriftlich begründen!		
Kurzbegründung der Bewertung (evtl. auch die Rückseite benutzen)		
Eine Kopie der Bewertung/Begründung darf der/dem Studierenden ausgehändigt werden <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		
Datum, Unterschrift der / des Prüfenden:		

Dieses Prüfungsprotokoll nach Bewertung direkt dem Prüfungsamt zuleiten.

Eingang Prüfungsamt: _____

Gesamtnote Modul: (Gewichtung 1:1:1)	
wird vom P-Amt errechnet	

Modulbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Name: _____ Vorname: _____

Geb.-Datum: _____ Geb.-Ort: _____

VK-Studienbeginn an der HBK: _____ Matrikel-Nr. _____

Wahlpflichtbereich 2: Module der „Großen Praxis“:

Beachten Sie auch die Hinweise zu den Modulen der Großen Praxis!

Wahlpflichtmodul 2.3 „Große Praxis Konzeptionelles Gestalten“ – 16 Credit Points

(Häufigkeit des Angebots: jedes Semester. Kann sich ggf. ändern. Siehe Vorlesungsverzeichnis)

Bitte ankreuzen/ausfüllen:

- Qualifikationsstufe 1 im Wintersemester / Sommersemester : _____
- Qualifikationsstufe 2 im Wintersemester / Sommersemester : _____
- Qualifikationsstufe 3 im Wintersemester / Sommersemester : _____
- Qualifikationsstufe 4 im Wintersemester / Sommersemester : _____

Die Modulbescheinigung muss vollständig ausgefüllt bis zum Semesterende (31.03. bzw. 30.09.) im Prüfungsamt abgegeben werden!

Lehrveranstaltung gem. Modulkatalog	Semester- wochen- stunden		Lehrveranstaltungs-Nr. eintragen	Modulbeauftragte*r bzw. Dozent*in (Name, Unterschrift)
Fachseminar	2 SWS		LV-Nr: _____	
Plenum (+Einzelbetreuung)	6 SWS		LV-Nr: _____	

Prüfungsform*: Zusammengesetzte Prüfungsform: Gestalterische Präsentation, Entwurfsarbeit, Dokumentation

Prüfungsregelungen: Entwurf, Gestalterische Präsentation, Dokumentation (Gewichtung 1:1:1) benotet

***Die Modulprüfung muss im Prüfungsamt angemeldet werden!
Formular und Termin finden Sie auf der Homepage.**

Die Bewertung erfolgt auf dem Bewertungsprotokoll, dass spätestens am Tag der Präsentation der/dem Prüfenden ausgehändigt werden muss.

Bewertungsprotokoll zur Modulprüfung Wahlpflichtmodul 2.3 „Große Praxis Konzeptionelles Gestalten“

für den 1-Fach-Bachelor-Studiengang Visuelle Kommunikation

WiSe / SoSe: _____ Qualifikationsstufe: ____ (1 bis 4, bitte entsprechend eintragen!)

1. Studentendaten (Von der/dem Studierenden auszufüllen):

Name: _____ Vorname: _____ Matrikel-Nr. HBK: _____

Prüfer*in: _____

Art der Prüfungsleistung: Zusammengesetzte Prüfungsform (Gewichtung 1 : 1 : 1)
 a) Entwurf, benotet b) Dokumentation, benotet c) Gestalterische Präsentation, benotet

Abgabe der Dokumentation: _____ Datum der Präsentation: _____

2. Bewertung (Von der/dem Prüfenden auszufüllen):

Note Entwurf*	Note Dokumentation*	Note Gestalterische Präsentation*
Gewichtung 1 (Entwurf) zu 1 (Dokumentation) zu 1 (Präsentation) – Gesamtnote: s. unten		
*Es dürfen nur die folgenden Noten verwendet werden: <i>sehr gut: 1,0 1,3 ; gut: 1,7 2,0 2,3 ; befriedigend: 2,7 3,0 3,3 ; ausreichend: 3,7 4,0 ; nicht ausreichend: 5,0</i> Bei „nicht ausreichend“ ausführlich schriftlich begründen!		
Kurzbegründung der Bewertung (evtl. auch die Rückseite benutzen)		
Eine Kopie der Bewertung/Begründung darf der/dem Studierenden ausgehändigt werden <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		
Datum, Unterschrift der / des Prüfenden:		

Dieses Prüfungsprotokoll nach Bewertung direkt dem Prüfungsamt zuleiten.

Eingang Prüfungsamt: _____

Gesamtnote Modul: (Gewichtung 1:1:1)	
wird vom P-Amt errechnet	

Modulbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Name: _____ Vorname: _____

Geb.-Datum: _____ Geb.-Ort: _____

VK-Studienbeginn an der HBK: _____ Matrikel-Nr. _____

Wahlpflichtbereich 2: Module der „Großen Praxis“:

Beachten Sie auch die Hinweise zu den Modulen der Großen Praxis!

Wahlpflichtmodul 2.4 „Große Praxis Illustration“– 16 Credit Points

(Häufigkeit des Angebots: jedes Semester. Kann sich ggf. ändern. Siehe Vorlesungsverzeichnis)

Bitte ankreuzen/ausfüllen:

- Qualifikationsstufe 1 im Wintersemester / Sommersemester : _____
- Qualifikationsstufe 2 im Wintersemester / Sommersemester : _____
- Qualifikationsstufe 3 im Wintersemester / Sommersemester : _____
- Qualifikationsstufe 4 im Wintersemester / Sommersemester : _____

Die Modulbescheinigung mus vollständig ausgefüllt bis zum Semesterende (31.03. bzw. 30.09.) im Prüfungsamt abgegeben werden!

Lehrveranstaltung gem. Modulkatalog	Semester- wochen- stunden		Lehrveranstaltungs-Nr. eintragen	Modulbeauftragte*r bzw. Dozent*in (Name, Unterschrift)
Fachseminar	2 SWS		LV-Nr: _____	
Plenum (+Einzelbetreuung)	6 SWS		LV-Nr: _____	

Prüfungsform*: Zusammengesetzte Prüfungsform: Gestalterische Präsentation, Entwurfsarbeit, Dokumentation

Prüfungsregelungen: Entwurf, Gestalterische Präsentation, Dokumentation (Gewichtung 1:1:1) benotet

***Die Modulprüfung muss im Prüfungsamt angemeldet werden!
Formular und Termin finden Sie auf der Homepage.**

Die Bewertung erfolgt auf dem Bewertungsprotokoll, dass spätestens am Tag der Präsentation der/dem Prüfenden ausgehändigt werden muss.

Bewertungsprotokoll zur Modulprüfung Wahlpflichtmodul 2.4 „Große Praxis Illustration“

für den 1-Fach-Bachelor-Studiengang Visuelle Kommunikation

WiSe / SoSe: _____ Qualifikationsstufe: ____ (1 bis 4, bitte entsprechend eintragen!)

1. Studentendaten (Von der/dem Studierenden auszufüllen):

Name: _____ Vorname: _____ Matrikel-Nr. HBK: _____

Prüfer*in: _____

Art der Prüfungsleistung: Zusammengesetzte Prüfungsform (Gewichtung 1 : 1 : 1)
 a) Entwurf, benotet b) Dokumentation, benotet c) Gestalterische Präsentation, benotet

Abgabe der Dokumentation: _____ Datum der Präsentation: _____

2. Bewertung (Von der/dem Prüfenden auszufüllen):

Note Entwurf*	Note Dokumentation*	Note Gestalterische Präsentation*
Gewichtung 1 (Entwurf) zu 1 (Dokumentation) zu 1 (Präsentation) – Gesamtnote: s. unten		
*Es dürfen nur die folgenden Noten verwendet werden: <i>sehr gut: 1,0 1,3 ; gut: 1,7 2,0 2,3 ; befriedigend: 2,7 3,0 3,3 ; ausreichend: 3,7 4,0 ; nicht ausreichend: 5,0</i> Bei „nicht ausreichend“ ausführlich schriftlich begründen!		
Kurzbegründung der Bewertung (evtl. auch die Rückseite benutzen)		
Eine Kopie der Bewertung/Begründung darf der/dem Studierenden ausgehändigt werden <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		
Datum, Unterschrift der / des Prüfenden:		

Dieses Prüfungsprotokoll nach Bewertung direkt dem Prüfungsamt zuleiten.

Eingang Prüfungsamt: _____

Gesamtnote Modul: (Gewichtung 1:1:1)	
wird vom P-Amt errechnet	

Modulbescheinigung BA Visuelle Kommunikation (BA VK 19)

Name: _____ Vorname: _____

Geb.-Datum: _____ Geb.-Ort: _____

VK-Studienbeginn an der HBK: _____ Matrikel-Nr. _____

Wahlpflichtbereich 2: Module der „Großen Praxis“:

Beachten Sie auch die Hinweise zu den Modulen der Großen Praxis!

Wahlpflichtmodul 2.5 „Große Praxis Typografie“ – 16 Credit Points

(Häufigkeit des Angebots: jedes Semester. Kann sich ggf. ändern. Siehe Vorlesungsverzeichnis)

Bitte ankreuzen/ausfüllen:

- Qualifikationsstufe 1 im Wintersemester / Sommersemester : _____
- Qualifikationsstufe 2 im Wintersemester / Sommersemester : _____
- Qualifikationsstufe 3 im Wintersemester / Sommersemester : _____
- Qualifikationsstufe 4 im Wintersemester / Sommersemester : _____

Die Modulbescheinigung mus vollständig ausgefüllt bis zum Semesterende (31.03. bzw. 30.09.) im Prüfungsamt abgegeben werden!

Lehrveranstaltung gem. Modulkatalog	Semester- wochen- stunden		Lehrveranstaltungs-Nr. eintragen	Modulbeauftragte*r bzw. Dozent*in (Name, Unterschrift)
Fachseminar	2 SWS		LV-Nr: _____	
Plenum (+Einzelbetreuung)	6 SWS		LV-Nr: _____	

Prüfungsform*: Zusammengesetzte Prüfungsform: Gestalterische Präsentation, Entwurfsarbeit, Dokumentation

Prüfungsregelungen: Entwurf, Gestalterische Präsentation, Dokumentation (Gewichtung 1:1:1) benotet

***Die Modulprüfung muss im Prüfungsamt angemeldet werden!
Formular und Termin finden Sie auf der Homepage.**

Die Bewertung erfolgt auf dem Bewertungsprotokoll, dass spätestens am Tag der Präsentation der/dem Prüfenden ausgehändigt werden muss.

Bewertungsprotokoll zur Modulprüfung Wahlpflichtmodul 2.5 „Große Praxis Typografie“

für den 1-Fach-Bachelor-Studiengang Visuelle Kommunikation

WiSe / SoSe: _____ Qualifikationsstufe: ____ (1 bis 4, bitte entsprechend eintragen!)

1. Studentendaten (Von der/dem Studierenden auszufüllen):

Name: _____ Vorname: _____ Matrikel-Nr. HBK: _____

Prüfer*in: _____

Art der Prüfungsleistung: Zusammengesetzte Prüfungsform (Gewichtung 1 : 1 : 1)
 a) Entwurf, benotet b) Dokumentation, benotet c) Gestalterische Präsentation, benotet

Abgabe der Dokumentation: _____ Datum der Präsentation: _____

2. Bewertung (Von der/dem Prüfenden auszufüllen):

Note Entwurf*	Note Dokumentation*	Note Gestalterische Präsentation*
Gewichtung 1 (Entwurf) zu 1 (Dokumentation) zu 1 (Präsentation) – Gesamtnote: s. unten		
*Es dürfen nur die folgenden Noten verwendet werden: <i>sehr gut: 1,0 1,3 ; gut: 1,7 2,0 2,3 ; befriedigend: 2,7 3,0 3,3 ; ausreichend: 3,7 4,0 ; nicht ausreichend: 5,0</i> Bei „nicht ausreichend“ ausführlich schriftlich begründen!		
Kurzbegründung der Bewertung (evtl. auch die Rückseite benutzen)		
Eine Kopie der Bewertung/Begründung darf der/dem Studierenden ausgehändigt werden <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		
Datum, Unterschrift der / des Prüfenden:		

Dieses Prüfungsprotokoll nach Bewertung direkt dem Prüfungsamt zuleiten.

Eingang Prüfungsamt: _____

Gesamtnote Modul: (Gewichtung 1:1:1)	
wird vom P-Amt errechnet	